

**МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ  
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
"МУРМАНСКИЙ АРКТИЧЕСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ"  
(ФГБОУ ВО "МАГУ")**

**Филиал МАГУ в г.Кировске**

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ**


**ОП.03 Экономика организации**  
Программы подготовки специалистов среднего звена  
по специальности

**43.02.11 Гостиничный сервис**

очная форма обучения

Составитель:  
Преподаватель Казакова О.В.

Утверждено на заседании цикловой  
комиссии общих гуманитарных и  
социально-экономических дисциплин  
Протокол № 8 от 19.06.2017г.  
Председатель цикловой комиссии

  
Рысич О.А.

Кировск  
2017

## НАИМЕНОВАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ. ОП.03 04 Экономика организации

### 1. АННОТАЦИЯ К ПРОГРАММЕ

#### 1.1. Область применения программы

Программа учебной дисциплины является частью основной программы подготовки специалистов среднего звена по специальности среднего профессионального образования (далее- СПО) **43.02.11 Гостиничный сервис** и разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта (далее – ФГОС), утвержденного приказом Минобрнауки России от 07 мая 2014 года № 475

#### 1.2. Место учебной дисциплины в структуре программы подготовки специалистов среднего звена:

Содержание дисциплины ОП.03 Экономика организации ориентировано на подготовку обучающихся к освоению профессиональных модулей программы подготовки специалистов среднего звена по специальности и изучается на 3 курсе. Данная учебная дисциплина относится к обязательной части образовательной программы.

#### 1.3. Требования к результатам освоения учебной дисциплины:

Целью изучения дисциплины является приобретение знаний и умений для подготовки к освоению видов профессиональной деятельности, а также формирование общих компетенций в соответствии с требованиями ФГОС по специальности.

	Обязательная часть (О)/ Вариативная часть (В)	Перечень формируемых знаний, умений, компетенций
Профессиональные компетенции	О	ПК 1.2. Бронировать и вести документацию.
	О	ПК 2.1 Принимать, регистрировать и размещать гостей.
	О	ПК 2.3 Принимать участие в заключении договоров об оказании гостиничных услуг.
	О	ПК 2.4. Обеспечивать выполнение договоров об оказании гостиничных услуг.
	О	ПК 2.6. Координировать процесс ночного аудита и передачи дел по окончании смены.
	О	ПК 3.2 Организовывать и выполнять работу по предоставлению услуги питания в номерах (room-service).
	О	ПК 4.1. Выявлять спрос на гостиничные услуги.
	О	ПК 4.1 Выявлять спрос на гостиничные услуги.
Знания	О	3.1 организацию производственного и технологического процессов в гостинице;
	О	3.2 материально-технические, трудовые и финансовые ресурсы гостиничной отрасли и организации, показатели их эффективного использования;
	О	3.3 способы экономии ресурсов, основные энерго- и материалосберегающие технологии;
	О	3.4 механизмы ценообразования на услуги;
	О	3.5 формы оплаты труда в современных условиях;
	О	3.6 технико-экономические показатели деятельности гостиницы

Умения	О	У.1 находить и использовать необходимую экономическую информацию;
	О	У.2 определять организационно-правовые формы организаций;
	О	У.3 определять состав материальных, трудовых и финансовых ресурсов организации;
	О	У.4 рассчитывать основные технико-экономические показатели деятельности гостиницы;
	О	У.5 организовывать оформление гостиничной документации: составление, учет и хранение отчетных данных.
Общие компетенции	О	ОК 1 Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.
	О	ОК 2.Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.
	О	ОК 3.Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.
	О	ОК 4.Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.
	О	ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.
	О	ОК 6.Работать в коллективе и в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.
	О	ОК 7.Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), за результат выполнения заданий.
	О	ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.
	О	ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.

## 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

### 2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем часов
Общий объем учебной работы по дисциплине (всего)	54
Объем обязательных аудиторных занятий (всего)	36
в том числе:	
теоретическое обучение	22
практические занятия, семинары	14
Самостоятельная работа обучающегося (всего)	18
Итоговая аттестация в форме – другие формы контроля	
Период освоения программы: 3 курс, 5 семестр	

### 2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины ОП.03. Экономика организации

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, практические занятия, самостоятельная работа обучающихся	Объем часов	Уровень освоения	
1	2	3	4	
<b>Раздел 1. Предприятие в рыночной экономической системе</b>		<b>6/2/6</b>		
Тема 1.1. Организация – юридическое лицо	<b>Содержание учебного материала</b>		1	
	1	Понятие юридического лица, понятие учредителей. Цели деятельности любого юридического лица. Понятие коммерческих и некоммерческих организаций. Порядок государственной регистрации юридических лиц и прекращения деятельности. Учредительные документы и их содержание.		2
	2	Принципы деятельности коммерческих и некоммерческих организаций. Понятие уставного капитала. Взаимосвязь юридических лиц с бюджетной системой, населением и другими юридическими лицами.		2
	<b>Самостоятельная работа обучающихся</b> работа с учебником по изучению принципов деятельности некоммерческих организаций.			2
Тема 1.2. Организационно – правовые формы организаций (ОПФ)	<b>Содержание учебного материала</b>		3	
	1	Сущность и отличительные особенности организационно-правовых форм коммерческих организаций: хозяйственных товариществ и обществ, производственных кооперативов и унитарных предприятий.		2
	2	Сущность и отличительные особенности организационно-правовых форм некоммерческих организаций: фондов, союзов, ассоциаций, учреждений, общественных и религиозных организаций, потребительских кооперативов.		2
	<b>Практические занятия</b>			2

	1. Задания на определение организационно-правовых форм организаций.		
	<b>Самостоятельная работа обучающихся</b> проведение сравнительного анализа ОПФ коммерческих организаций с ОПФ некоммерческих.	2	
Тема 1.3. Предприятие, как основное звено экономики	<b>Содержание учебного материала</b>	2	1
	1 Понятие предприятия. Его значение для общества. Формы и виды предпринимательства. Отличительные черты предпринимательства. Классификация предприятий в зависимости от цели деятельности, по сфере деятельности, по типу производства, по характеру воздействия на предметы труда, от размеров, по количеству видов производимой продукции.		
	2 Понятие производственной структуры предприятия, производственного и технологического процессов. Основное и вспомогательное производство. Типы производства Производственный цикл и его структура. Длительность производственного цикла. Формы организации промышленного производства: специализация, кооперирование, концентрация, комбинирование.		
	3 Понятие организационной структуры предприятия. Виды структур: линейная, функциональная, линейно-функциональная, дивизионная, адаптивные.		1
	<b>Самостоятельная работа обучающихся</b> работа с учебником по изучению основных форм интеграции предприятий: синдикат, трест, концерн, холдинг, финансово-промышленная группа. Составление конспекта.	2	
<b>Раздел 2. Ресурсы предприятия и эффективность их использования</b>		<b>14/10/8</b>	
Тема 2.1. Финансовые ресурсы предприятия	<b>Содержание учебного материала</b>	2	2
	1 Понятие финансовых ресурсов предприятия, состав. Источники формирования. Бухгалтерский баланс – как информационная база для анализа финансовых ресурсов предприятия. Направления использования финансовых ресурсов. Факторы производства.		
	2 Анализ финансовых ресурсов: состава, структуры, динамики, эффективности использования. Показатели финансового лавериджа. Коэффициент маневренности собственного капитала.		3
	<b>Практические занятия</b> 1. Определить по бухгалтерскому балансу предприятия состав, структуру его финансовых ресурсов, проанализировать динамику; материал оформить в табличном виде. Сделать выводы 2. Рассчитать рентабельность собственного и	6	

	заемного капитала. Материал оформить в табличном виде. Сделать выводы. 3. Рассчитать показатели финансового лавериджа. Материал оформить в табличном виде. Сделать выводы.		
	<b>Самостоятельная работа обучающихся</b> В продолжение практической работы по той же отчетности рассчитать коэффициент маневренности на начало и конец года. Сделать выводы.	2	
Тема 2.2. Основной капитал предприятия	<b>Содержание учебного материала</b>	4	2
	1 Понятие основных фондов и основных средств. Состав основных фондов предприятия. Стоимостная оценка основных фондов. Их классификация. Понятие и виды износа. Понятие амортизации, способы ее начисления. Направления использования амортизационных отчислений. Значение основных фондов для предприятий.		
	2 Понятие управления основным капиталом. Показатели технического состояния основных фондов: коэффициенты износа, обновления, прироста. Показатели использования основных производственных фондов: фондоотдача, фондорентабельность. Производственная мощность предприятия. Порядок ее определения. Показатели использования производственной мощности: коэффициент загрузки оборудования, коэффициент использования мощности. Финансовая отчетность – как информационная база для анализа.		3
	<b>Практические занятия</b> Определить по отчетности предприятия состав, структуру основных средств, проанализировать динамику. Сделать выводы. Оформить в табличном виде; задание на расчет показателей интенсивности и эффективности использования основных фондов предприятия.	2	
	<b>Самостоятельная работа обучающихся</b> Задание на расчет показателей, характеризующих техническое состояние основных фондов предприятия.	2	
Тема 2.3. Оборотный капитал предприятия	<b>Содержание учебного материала</b>		
	1 Понятие оборотных фондов и оборотных средств предприятия. Состав и структура оборотных средств.		2
	2 Кругооборот оборотных средств, стадии. Показатели оборачиваемости оборотных средств, материалоотдача, материалоемкость. Нормирование оборотных средств – как метод управления оборотным капиталом. Способы экономии материальных ресурсов.	2	3
	<b>Практические занятия</b> Задание на определение по балансу предприятия состава, структуры оборотных средств предприятия, анализ динамик показателей. Сделать выводы.	2	

	Оформить в табличном виде. Задание на расчет по данным баланс организации показателей оборачиваемости оборотных средств на начало и конец года, написание выводов.		
	<b>Самостоятельная работа обучающихся</b> Задания на определение потребности в оборотном капитале.	2	
Тема 2.4. Нематериальные активы предприятия, роль в производстве	<b>Содержание учебного материала</b>		
	1 Понятие нематериальных активов (НМА). Состав. Стоимостная оценка. Амортизация. Способы начисления. Роль НМА в деятельности предприятий.	2	3
Тема 2.5. Трудовые ресурсы предприятия	<b>Содержание учебного материала</b>		
	1 Понятие кадров. Классификация персонала предприятия.	4	1
	2 Показатели качественного состояния персонала: коэффициенты текучести кадров, оборотов по приему и выбытию, постоянства кадров, замещения. Показатели использования персонала: производительность труда: выработка, трудоемкость; рентабельность персонала.		3
	3 Нормирование труда – основа правильной организации труда и заработной платы. Виды норм и методы нормирования. Трудовой кодекс РФ – основа организации оплаты труда на предприятии. Системы оплаты труда: тарифная и бестарифная. Формы оплаты труда в рамках каждой системы. Фонд оплаты труда, состав, порядок определения.		2
	<b>Практические занятия</b> 1. Задание на расчет показателей движения рабочей силы предприятия; задание на расчет фонда оплаты труда.	2	
	<b>Самостоятельная работа обучающихся</b> Задача на расчет показателей использования трудовых ресурсов.	2	
<b>Раздел 3. Результаты деятельности предприятия</b>		<b>2/2/4</b>	
Тема 3.1. Основные технико-экономические показатели (ТЭП) деятельности предприятия. Планирование на предприятии	<b>Содержание учебного материала</b>		
	1 Показатели производственной программы: натуральные, трудовые, стоимостные продукции. Издержки: постоянные, переменные, их взаимосвязь с объемом выпуска продукции. Номенклатура, ассортимент продукции. Показатели качества продукции. Сертификация продукции. Понятие финансового результата. Валовая, чистая прибыль. Показатели рентабельности деятельности. Методика расчета показателей.	2	2

	<p>2 Понятие цены, ее элементы. Виды цен. Основные методы формирования цен: затратный (составление калькуляций); с ориентацией на конкуренцию (способы определения: следования за рыночными ценами, следования за ценами фирм-лидеров, состязательный метод (аукционный, тендерный), способ определения престижных цен);</p> <p>эконометрические методы установления цен (способы расчета: удельных показателей, агрегатный, балловый, регрессионного анализа). Стратегическое, оперативное планирование на предприятии. Цели, содержание, назначение. Виды составляемых планов. Понятие, содержание, цели бизнес – плана, порядок составления.</p>		3
	<p><b>Практические занятия</b></p> <p>1. Задачи на определение валовой, товарной и реализованной продукции предприятия и степени выполнения плана;</p> <p>2. Задачи на определение валовой и чистой прибыли предприятия и рентабельности; - задачи на определение цены продукции предприятия основными методами; - задание на составление плана по труду.</p>	2	
	<p><b>Самостоятельная работа обучающихся</b></p> <p>Задачи на определение цен затратным методом.</p> <p>Задание на составление товарного плана.</p>	4	
<b>Всего:</b>	22/14/18		

Для характеристики уровня освоения учебного материала используются следующие обозначения:

1. – ознакомительный (узнавание ранее изученных объектов, свойств);
2. – репродуктивный (выполнение деятельности по образцу, инструкции или под руководством);
3. –продуктивный (планирование и самостоятельное выполнение деятельности, решение проблемных задач).

### 3. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

#### 3.1. Общие сведения

1.	Цикловая комиссия	Общих гуманитарных и социально-экономических дисциплин
2.	Специальность	43.02.11 Гостиничный сервис
3.	Форма обучения	очная
4.	Дисциплина	ОП.03 Экономика организации
5.	Форма аттестации по учебной дисциплине	Другие формы контроля

#### 3.2. Перечень формируемых знаний, умений и компетенций

Код ПК, ОК	Умения	Знания
<b>ОК 1-9 ПК 1.2, 2.1, 2.3, 2.4, 2.6, 3.2, 3.3, 4.1</b>	У.1 находить и использовать необходимую экономическую информацию; У.2 определять организационно-правовые формы организаций; У.3 определять состав материальных, трудовых и финансовых ресурсов организации; У.4 рассчитывать основные технико-экономические показатели деятельности гостиницы; У.5 организовывать оформление гостиничной документации: составление, учет и хранение отчетных данных.	3.1 организацию производственного и технологического процессов в гостинице; 3.2 материально-технические, трудовые и финансовые ресурсы гостиничной отрасли и организации, показатели их эффективного использования; 3.3 способы экономии ресурсов, основные энерго- и материалосберегающие технологии; 3.4 механизмы ценообразования на услуги; 3.5 формы оплаты труда в современных условиях; 3.6 технико-экономические показатели деятельности гостиницы

#### 3.4. Порядок и условия итоговой аттестации по дисциплине

Форма проведения аттестации – другие формы контроля

- 2) Требования к студенту по допуску к итоговой аттестации: выполненные практических работ
- 3) Количество вариантов заданий – 5 задания, 4 варианта вопросов
- 4) Время выполнения задания 45 мин.
- 5) Оборудование-компьютер, тест в электронном виде.
- 6) Литература для студентов, использование которой разрешено на зачете - не предусмотрено

#### Итоговое задание по дисциплине

1. Стоимость основных фондов на начало года составила 10 млн. руб. В марте введены основные фонды на сумму 200 тыс. руб., а в ноябре выведены со стоимостью 450 тыс. руб. Объем реализованной продукции составил за год 18 млн. руб., среднесписочная численность – 150 человек. Определите все возможные показатели эффективности использования основных фондов.

2. Первоначальная стоимость пресса составляет 8 млн. руб. Нормативный срок службы 16 лет. Определите норму амортизации и остаточную стоимость на конец шестого года службы.

3. Определите показатели оборачиваемости средств, если известно, что средние остатки оборотных средств составили: в I квартале – 800 тыс. руб., во II квартале – 850 тыс. руб., в III

квартале – 950 тыс. руб., в VI квартале 1000 тыс. руб. За год было произведено и реализовано продукции на 5400 тыс. руб.

4. Необходимо рассчитать заработную плату швеи по сдельно-прогрессивной системе оплаты труда за месяц.

Выполнено по плану, шт.	Выполнено по факту, шт.	Расценка плановая, руб.	Расценка прогрессивная, руб.
600	650	25	35

5. Определить наиболее эффективный вариант внедрения новой техники на предприятии, если известны следующие данные:

Вариант	Капитальные вложения, тыс. руб.	Стоимость годового выпуска продукции, тыс. руб.
I	100	50
II	120	62
III	110	70

Нормативный коэффициент капитальных вложений – 0,2.

### Типовое задание для текущего контроля знаний

Определите тип предприятия по существующим критериям классификации. Заполните таблицу.

Предприятие ОАО «Перспектива» занимается добычей нефти. Численность занятых на производстве 500 человек. Наибольший удельный вес затрат составляют затраты на амортизацию основных фондов.					
По отраслевой принадлежности	По экономическому назначению выпускаемой продукции	По характеру воздействия на предмет труда	По количеству видов производимой продукции	По производственным факторам в промышленности	По размеру предприятий

### Примерные темы рефератов

1. Сущность и важнейшие черты предпринимательской деятельности.
2. Основные сферы предпринимательства.
3. Сущность и назначение производственного предпринимательства. Виды производственного предпринимательства.
4. Коммерческое предпринимательство.
5. Консультативное предпринимательство.
6. Критерии классификации фирм в рыночной экономике.
7. Организационно-правовые формы предпринимательства
8. Организационно-экономические формы предпринимательства.
9. Посредническое предпринимательство

#### **4. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ**

Приступая к изучению учебной дисциплины ОП.03 Экономика организации, студенту необходимо внимательно ознакомиться с тематическим планом занятий, списком рекомендованной литературы.

Основными видами аудиторной работы студентов являются урок и практические занятия.

В ходе урока преподаватель излагает и разъясняет основные, наиболее сложные понятия темы, а также связанные с ней теоретические и практические проблемы. Во время занятий необходимо вести конспект. Преподаватель дает на уроке задания для закрепления пройденного материала, организует и оказывает студенту помощь в самостоятельной работе во время урока, дает рекомендации на подготовку к практической работе и указания на выполнение домашней работы. Во время урока преподаватель также проводит проверку теоретических знаний по теме прошлого урока. Активное участие студента во всех этапах занятия, позволит ему качественно усвоить необходимый теоретический и практический материал, разобраться в основных вопросах и получить дополнительные необходимые для понимания и дальнейшей практической деятельности рекомендации преподавателя.

В ходе изучения дисциплины ОП.03 Экономика организации предусмотрено выполнение **7** практических работ в объеме **14 часов**. Целями выполнения практических работ является:

- 1) обобщение, систематизация, углубление, закрепление полученных теоретических знаний по конкретным темам;
- 2) формирование умений применять полученные знания на практике, реализация единства интеллектуальной и практической деятельности;
- 3) развитие интеллектуальных умений у будущих специалистов; аналитических, проектировочных, конструктивных и др.
- 4) выработку при решении поставленных задач таких профессионально значимых качеств, как самостоятельность, ответственность, точность, творческая инициатива.

Практические занятия вырабатывают у студентов навыки применения полученных знаний для решения профессиональных практических задач. На практических занятиях студенты разрабатывают образцы документов, решают ситуационные задания.

В ходе изучения дисциплины ОП.03 Экономика организации предусмотрена внеаудиторная (домашняя) самостоятельная работа в объеме **18 часов**.

Внеаудиторная самостоятельная работа выполняется студентами в целях:

- углубление и расширение теоретических знаний;
- формирование умений использовать справочную документацию и специальную литературу;
- развитие познавательных способностей и активности обучающихся;
- формирование самостоятельности мышления, способностей к саморазвитию, совершенствованию и самоорганизации;
- развитие исследовательских умений;
- умение использовать материал, собранный и полученный в ходе самостоятельных занятий для решения практических задач.

Внеаудиторная самостоятельная работа дополняет содержание аудиторных занятий, способствует закреплению, обобщению и систематизации полученных на уроках теоретических знаний и совершенствованию практических умений, а также развитию таких качеств личности, как ответственность и организованность.

Объем времени для выполнения учебного задания определен эмпирически - на основании наблюдений за выполнением студентами аудиторной самостоятельной работы; на основе опроса студентов о затратах времени на выполнение того или иного внеаудиторного задания; на основе хронометража собственных затрат преподавателя на решение той или иной задачи с внесением поправочного коэффициента из расчета уровня знаний и умений студента по дисциплине.

Оценка за выполнение домашнего задания выставляется в журнал учебных занятий.

Дополнительные занятия и консультации позволяют студенту восполнить пробелы в знаниях под руководством преподавателя, выполнить пропущенную работу, за которую должна стоять оценка, повысить оценку, обсудить вопросы, направленные на углубленное изучение темы, получить консультацию преподавателя по теме научно-исследовательской работы.

## 5. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

### 5.1. Требования к материально-техническому обеспечению

Наименование кабинета, лаборатории, мастерских и т.д.	Перечень основного оборудования, программного обеспечения
Кабинет экономики и бухгалтерского учета	Мебель аудиторная (столы, стулья, доска аудиторная 3-элементная, книжные шкафы, трибуна); Наглядные пособия (стенды, наглядные материалы, плакаты, видеоматериалы); Стационарный мультимедийный комплекс, в состав программно-аппаратного комплекса входят: ПК, проектор мультимедийный

### 5.2. Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы

Основные источники:

1. Гомола А.И., Кириллов В.Е., Жанин П.А. Экономика для профессий и специальностей социально-экономического профиля: учебник для студ. учреждений сред. проф. образования. — М., 2017

2. Основы экономики организации: учебник и практикум для СПО / Л. А. Чалдаева [и др.]; под ред. Л. А. Чалдаевой, А. В. Шарковой. — 2-е изд., перераб. и доп. — М.: Издательство Юрайт, 2018. — 361 с. — (Серия: Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-07144-3. [Электронный ресурс]. - URL <https://www.biblio-online.ru/Юрайт>

3. Основы экономики организации. Практикум: учеб. пособие для СПО / Л. А. Чалдаева [и др.]; под ред. Л. А. Чалдаевой, А. В. Шарковой. — М.: Издательство Юрайт, 2018. — 299 с. — (Серия: Профессиональное образование). — ISBN 978-5-9916-9279-3. [Электронный ресурс]. - URL <https://www.biblio-online.ru/Юрайт>

#### Дополнительная литература:

4. Экономика организации : учебник и практикум для среднего профессионального образования / А. В. Колышкин [и др.] ; под редакцией А. В. Колышкина, С. А. Смирнова. — Москва : Издательство Юрайт, 2017. — 498 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-06278-6. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://biblio-online.ru/bcode/441986>

4. Журнал «Бухгалтерский учёт и налоги в государственных и муниципальных учреждениях: автономных, бюджетных, казённых»

5. Журнал «Туризм и гостиничные услуги: бухгалтерский учёт и налогообложение»

Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (далее - сеть "Интернет"), необходимых для освоения дисциплины.

1. [www.biblioclub.ru](http://www.biblioclub.ru)

2. <http://www.biblio-online.ru>

## 6. ИНЫЕ СВЕДЕНИЯ И МАТЕРИАЛЫ

Не предусмотрено

## **7. ОСОБЕННОСТИ ОРГАНИЗАЦИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ДЛЯ ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ**

Содержание профессионального образования и условия организации обучения в филиале МАГУ в г. Кировск обучающихся с ограниченными возможностями здоровья определяются адаптированной образовательной программой (при необходимости), а для инвалидов также в соответствии с индивидуальной программой реабилитации инвалида.

Обучение по образовательной программе среднего профессионального образования обучающихся с ограниченными возможностями здоровья осуществляется в филиале МАГУ в г. Кировск с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких лиц.

В филиале МАГУ в г. Кировск созданы специальные условия для получения профессионального образования обучающихся с ограниченными возможностями здоровья.

Под специальными условиями для получения среднего профессионального образования обучающихся с ограниченными возможностями здоровья понимаются условия обучения, воспитания и развития таких лиц, включающие в себя использование специальных образовательных программ и методов обучения и воспитания, специальных учебников, учебных пособий и дидактических материалов, специальных технических средств обучения коллективного и индивидуального пользования, предоставление услуг ассистента (помощника), оказывающего обучающимся необходимую техническую помощь, проведение групповых и индивидуальных коррекционных занятий, обеспечение доступа в здания филиала МАГУ в г. Кировск и другие условия, без которых невозможно или затруднено освоение образовательных программ лицами с ограниченными возможностями здоровья.

В целях доступности получения профессионального образования обучающимися с ограниченными возможностями здоровья филиалом МАГУ в г. Кировск обеспечивается:

– для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья по слуху услуги сурдопереводчика и обеспечение надлежащими звуковыми средствами воспроизведения информации;

– для обучающихся, имеющих нарушения опорно-двигательного аппарата, материально-технические условия обеспечивают возможность беспрепятственного доступа в учебные помещения, столовые, туалетные и другие помещения филиала МАГУ в г. Кировск, а также их пребывания в указанных помещениях (наличие пандусов, поручней, расширенных дверных проемов и других приспособлений).

Образование обучающихся с ограниченными возможностями здоровья может быть организовано как совместно с другими обучающимися, так и в отдельных группах. Численность лиц с ограниченными возможностями здоровья в учебной группе устанавливается до 15 человек.

С учетом особых потребностей обучающихся с ограниченными возможностями здоровья филиалом МАГУ в г. Кировск обеспечивается предоставление учебных, лекционных материалов в электронном виде.

С учетом особых потребностей обучающихся с ограниченными возможностями здоровья предусмотрена возможность обучения по индивидуальному плану.