

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
филиал федерального государственного автономного образовательного
учреждения высшего образования
«Мурманский арктический университет»
в г. Кировске Мурманской области
(филиал МАУ в г. Кировске)

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

Сертификат: 00FFC7361DCCAEC5E9C79399771994C05D
Владелец: Разумовская Анна Александровна
Действителен: с 29.10.2025 до 22.01.2027

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

**ПМ.04. «Освоение видов работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям
служащих»**

программы подготовки специалистов среднего звена
базовой подготовки
по специальности

21.02.17 «Подземная разработка месторождений полезных ископаемых»

заочной формы обучения

Составитель: Субботкин М.Г.
Боровцов К.А.

Утверждено на заседании цикловой комиссии
горных и общепрофессиональных дисциплин
Протокол №9 от 22.05.2025
Председатель цикловой комиссии

_____ Коста Л.А.

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ ПО ПМ.04 «Освоение видов работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих»

1.1 Область применения программы

Рабочая программа производственной практики является частью основной профессиональной образовательной программы в соответствии с ФГОС по специальности 21.02.17 «Подземная разработка месторождений полезных ископаемых».

1.2 Место практики в структуре основной профессиональной образовательной программы:

Производственная практика по профессиональному модулю ПМ.04. «Освоение видов работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих»

1.3 Цели и задачи производственной практики, требования к результатам прохождения производственной практики:

В процессе прохождения производственной практики студент *должен*:

- закрепить знания, полученные в процессе обучения;
- изучить определение, назначение и нумерацию горных выработок, систему разработки, применяемую на подземных рудниках АО «Апатит» и ее элементы;
- изучить правила передвижения по горным выработкам;
- изучить безопасные приемы при обезопасивании горизонтальных, вертикальных (наклонных) и камерных выработок;
- изучить схему проветривания горных выработок участка, типы вентиляторов местного проветривания, понятие о вентиляционных стовах.
- приобрести и отработать приемы по зачистке горных выработок вручную;
- освоить и получить навыки по безопасным методам при укладке и ремонте рельсовых путей;
- освоить безопасные методы работы при креплении горных выработок;
- освоить приемы и навыки при работе на буровых и отбойных молотках;
- освоить способы и приемы управления вибрационными погрузочно-доставочными установками;
- знать правила ведения такелажных и стропальных работ;
- уметь производить окраску оборудования и нанесения надписей; - знать основные понятия о сдвигении горных пород; - получить разряд по одной из рабочих профессий:
горнорабочий подземный 2, 3 разряда

Квалификационная характеристика

горнорабочий подземный – 2 разряд Объекты профессиональной деятельности:

1. Горные породы
2. Расходные материалы
3. Технологический процесс ведения горных работ
4. Машины, механизмы и оборудование.

Основные виды профессиональной деятельности:

1. Ведение вспомогательных работ по выемке полезного ископаемого.
2. Техническое обслуживание и ремонт вагонеток, лебедок, толкателей и деревянных конструкций.
3. Выполнение работ по предупреждению пожаров в шахте.

Общие требования для всех профессий

Должен знать

- рациональную организацию труда на своем рабочем месте, участке;
- технологический процесс выполняемой работы; правила технической эксплуатации и ухода за оборудованием, приспособлениями и инструментом, при помощи которых он работает или которые обслуживает, выявлять и устранять возникающие неполадки текущего характера при производстве работ; режим экономии и рациональное использование материальных ресурсов; нормы расхода горючего, энергии, сырья и материалов на выполняемые им работы; мероприятия по охране и улучшению условий труда;
- требования, предъявляемые к качеству выполняемых работ, в том числе и по смежным операциям или процессам; формы творческого участия рабочих в повышении качества работ и продукции; виды брака, причины, его порождающие, и способы предупреждения и устранения;
- безопасные и санитарно-гигиенические методы труда, основные средства и приемы предупреждения и тушения пожаров на своем рабочем месте, участке; сигнализацию, правила управления подъемно-транспортным оборудованием и правила стропальных работ там, где это предусматривается организацией труда на рабочем месте;
- производственную (по профессии) инструкцию и правила внутреннего трудового распорядка;
- основные показатели производственных планов предприятия, цеха, бригады и своего личного плана; принципы разработки планов экономического и социального развития предприятия, систему планируемых показателей и нормативов, их образование и использование фондов экономического стимулирования на предприятии;
- пути повышения эффективности производства - повышение производительности труда (ее показатели и методы определения), качества выпускаемой продукции, экономии материальных ресурсов на участке, в бригаде, на своем рабочем месте, снижение себестоимости и трудоемкости продукции, применение хозяйственного расчета, подрядных и других коллективных форм организации и стимулирования труда;
- назначение и порядок установления тарифных ставок, норм и расценок; порядок тарификации работ, присвоения рабочим квалификационных разрядов, пересмотра норм и расценок, установления технически обоснованных норм;
- основные положения и формы подготовки, переподготовки и повышения квалификации рабочих на производстве;
- формы и системы заработной платы, условия оплаты труда на предприятии

Специальные требования к профессии горнорабочего подземного

Горнорабочий 2 разряда

Должен знать

- приемы по пропуску горной массы по скатам;
- способы устройства деревянных настилов; схемы откатки и путевых маршрутов;
- профиль пути на обслуживаемом участке;
- правила регулирования движения поездов, погрузки, разгрузки и откатки вагонеток;
- схему вентиляции и направление исходящей струи по шахте;

- правила хранения, транспортировки, переноски взрывчатых материалов по горным выработкам;
- свойства взрывчатых материалов;
- устройство ограждений и правила расстановки постов;
- установленную сигнализацию при ведении взрывных работ;
- государственные стандарты на отбор и разделку проб;
- положение о приемке и браковке угля (сланца), работ;
- устройство и принцип работы пробоотборочных и проборазделочных механизмов, приспособлений, гидроэлеваторов, бремсберговой установки и другого обслуживаемого оборудования;
- схему пульпопроводов.

Должен уметь выполнять:

- Выполнение работ на плитах и заездах с выдачей на рабочем месте горной массы по плану свыше 100 т в смену.
- Подкатка и откатка груженых и порожних вагонеток вне зоны забоя вручную и механизмами.
- Наблюдение за правильной посадкой людей в клеть, вагонетки и выходом из них.
- Разгрузка горной массы в рудоспуск, бункер или на конвейер через опрокид.
- Оказание помощи стволowому в его работе по наблюдению за правильным и безопасным ведением погрузки и разгрузки клетки.
- Зачистка почвы, листов, деревянных настилов скатов, пропуск по ним полезного ископаемого.
- Уборка просыпавшейся горной массы.
- Перестилка и замена листов (рештаков) и деревянных настилов.
- Отбор пластовых и эксплуатационных проб в очистных и подготовительных забоях.
- Выполнение вспомогательных работ при скреперовании горной массы, формировании и расформировании составов.
- Управление тормозной бремсберговой установкой, наблюдение за ее работой, состоянием каната, роликов, пути, тормозного шкива и сигнального устройства, смазка подшипников тормозного шкива.
- Контроль соблюдения технологии выемки полезного ископаемого.
- Доставка взрывчатых веществ под наблюдением взрывника к местам производства взрывных работ.
- Проверка на исправность поставленных под заливку эмульсией вагонов, включение и выключение насосов при закачке эмульсии по трубам, закрывание отверстий в вагонах пробками (при их отсутствии изготовление новых).
- Сообщение горному диспетчеру об окончании заливки и подаче пустых вагонов.
- Управление и обслуживание гидроэлеватора, пуск и останов его, устранение мелких неисправностей в его работе.
- Наблюдение за поступлением пульпы в зумпф гидроэлеваторов и землесосов, удаление из пульпы посторонних предметов.
- Очистка горловины всаса.
- Участие в ремонте обслуживаемых машин, механизмов, приспособлений.

- Обработка дезинфицирующими растворами туалетов и вывоз содержимого туалетов из шахты.

1.4 Компетенции, формируемые в результате производственной практики

Прохождение производственной практики обеспечивает совершенствование и закрепление теоретических знаний, полученных в период обучения по МДК. В результате изучения профессионального модуля студент должен обладать следующими профессиональными и общими компетенциями, соответствующими основным видам профессиональной деятельности:

ОК 1. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам

ОК 2. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности

ОК 3. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях

ОК 4. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде

ОК 5. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста

ОК 6. Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения

ОК 7. Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях

ОК 9. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках.

ПК 4.1. Выполнение погрузочно-разгрузочных и доставочных работ

ПК 4.2. Содержание (обслуживание) горных выработок

ПК 4.3. Выполнение работ по монтажу, демонтажу и обслуживанию оборудования

ПК 4.4. Выполнение подготовительных и вспомогательных работ при проведении буровзрывных работ

ПК 4.5. Выполнение работ повышенной сложности

1.5 Организация практики

Производственная практика по модулю ПМ.04 проводится в структурных подразделениях АО «Апатит» и на предприятиях, являющимися базами практик студентов.

Руководителями практики от филиала являются преподаватели спецдисциплин.

В период прохождения практики студенты выполняют работы согласно тематического плана производственной практики.

Задания во время прохождения практики студентами выполняются индивидуально.

Производственная практика осуществляется непрерывным циклом.

После завершения всех видов работ студентами предоставляется отчет по практике, соответствующими разделами которого являются отчетные материалы по видам работ.

По завершению практики студентам выставляется оценка.

При оценке работы студента на практике во внимание принимаются все аспекты его деятельности: отношение к работе, качество ее выполнения, оформление материалов,

соблюдение правил охраны труда, бережное отношение к инструменту, использование средств индивидуальной защиты (СИЗ), умение выбрать рациональные способы выполнения работ.

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ 2.1.

Объем производственной практики и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем часов
Обязательная производственная нагрузка (всего)	360
в том числе:	
практические работы	360
<i>Итоговый контроль в форме защиты отчетов по практике</i>	

2.2. Примерный тематический план и содержание производственной практики по ПМ.04 «Освоение видов работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих»

	Курсы, предметы	Кол-во часов
	Инструктаж по ТБ и ОТ	35
	Работы в соответствии с квалификационной характеристикой «Горнорабочий подземный»:	317
	Погрузка и разгрузка вручную материалов в вагонетки, рамы, клетки	
	Обезопасивание горизонтальных, наклонных до 45° и камерных выработок	
	Зачистка вручную горных выработок с погрузкой в вагонетки, с откаткой породы тачкой	
	Ремонт трапов	
	Разборка и съём рельсовых путей и стрелочных переводов	
	Зачистка водоотливных канав вручную	
	Защита отчета	8
	ИТОГО:	360

3. ПРИМЕРНОЕ СОДЕРЖАНИЕ ТЕМ ПРАКТИКИ.

3.1. Общее ознакомление с местом прохождения практики.

Ознакомление с планом и программой практики, последовательностью ее прохождения. Инструктаж по общим вопросам охраны труда и техники безопасности, по режиму работы организации или предприятия.

3.2. Производственная работа на рабочих местах.

Производственное обучение проводится на рабочих местах квалифицированными рабочими, аттестованными в качестве инструкторов производственного обучения.

Во время практики студент должен приобрести навыки:

- Грузить и разгружать вручную материалы в вагонетки, рамы, клетки; доставлять материалы вручную к месту работ (ВМ – под наблюдением взрывника); досыпать и оттаскивать зарядные шланги при зарядке скважин и шпуров (под руководством взрывника).
- Обезопасивать горизонтальные наклонные до 45° и камерные выработки.
- Зачищать вручную горные выработки с погрузкой в вагонетки, с откаткой породы тачкой.

- Ремонтировать трапы; устанавливать вентиляторы местного проветривания; прокладывать и ремонтировать вентиляторные ставы металлическими и деревянными трубами, прорезиненным рукавом.
- Разбирать и снимать рельсовые пути и стрелочные переводы; балластировать рельсовые пути; переносить рельсы, шпалы, брусья, костыли, скрепления; ремонтировать стрелочные переводы.
- Наравивать и рубить троса; крепить трос к скреперу, связывать трос.
- Оборудовать вентиляционные переключки из досок с обшивкой вентиляционным рукавом, отшив решеток, простейших перекрытий.
- Зачищать водоотливные каналы вручную; разбирать деревянную опалубку; поднимать и опускать грузы по подъемным восстающим в клетки по уклонам.
- Выполнять работы, не требующие специального обучения, под руководством слесаря, проходчика, взрывника, машиниста скреперной лебедки, бурильщика скважин, горнорабочего высшего разряда (в зависимости от участка и видов выполнения работ).

К концу обучения каждый студент должен выполнять работы, предусмотренные квалификационной характеристикой, технологическими условиями.

Обучение заканчивается сдачей экзамена в квалификационной комиссии, оформлением свидетельства установленного образца и предоставлением отчета по производственной практике.

Порядок прохождения производственной практики

№п/п	Процедуры	Документы, оформляющие процедуры	Подразделения (должностные лица), ответственные за процедуру
Обучающиеся, не состоящие в штате шахты			
1.	Прием обучающегося на шахту в качестве ученика в порядке, установленном Трудовым кодексом Российской Федерации	1) направление учреждения подготовки; 2) ученический договор; 3) приказ о приеме на работу в качестве ученика	Филиал Отдел кадров предприятия; рабочий-ученик подписывает ученический договор, ознакомляется с приказом
2.	Вводный инструктаж	1) журнал регистрации вводного инструктажа; 2) личная карточка рабочего-ученика	Служба охраны труда (назначенное работодателем лицо) организует и проводит инструктаж; отдел кадров вносит запись в личную карточку
Все обучающиеся (в том числе штатные работники шахты)			

3.	Закрепление обучающегося за рабочим-инструктором	1) договор с рабочим инструктором; 2) приказ о закреплении рабочего инструктора	Отдел кадров организации готовит проект договора и приказа; руководитель организации утверждает договор, подписывает приказ рабочий-инструктор подписывает договор, ознакомляется с приказом
4.	Первичный инструктаж на рабочем месте	Журнал регистрации инструктажей на рабочем месте	Руководитель (заместитель руководителя, мастер) участка (цеха) проводит инструктаж и оформляет запись в журнале инструктажа
5.	Проверка знаний требований охраны труда	Протокол заседания комиссии по проверке знаний требований охраны труда	Комиссия по проверке знаний требований охраны труда проводит экзамен и составляет протокол
6.	Допуск рабочего-ученика к работе под наблюдением рабочего-инструктора	Книга нарядов (распоряжений)	Начальник цеха (участка, службы) вносит запись в книгу нарядов (распоряжений)
7.	Обучение на рабочем месте рабочего-ученика рабочим инструктором согласно программе производственного обучения	1) книга нарядов (распоряжений); 2) табель выходов; 3) дневник	Должностное лицо, на которое приказом возложен контроль, выдает сменные задания (наряд), контролирует обучение; рабочий-инструктор обучает рабочего-ученика; рабочий-ученик ведет дневник
8.	Выполнение квалификационной работы	1) книга нарядов (распоряжений); 2) дневник	Рабочий-инструктор руководит выполнением квалификационной работы
9.	Оформление документов о завершении производственного обучения и передача их в учреждение подготовки	1) дневник; 2) справка (табель выходов); 3) заключение о выполнении квалификационной работы	Рабочий-ученик оформляет дневник; рабочий-инструктор подписывает дневник; начальник участка подписывает заключение о квалификационной работе; отдел кадров готовит справку и передает

			документы в учреждение подготовки
--	--	--	--------------------------------------

Общее руководство практикой осуществляет главный инженер рудника, непосредственное руководство - начальник участка,

методическое руководство и контроль - мастер производственного обучения.

Рабочим-инструктором может назначаться опытный рабочий со стажем работы не менее трех лет, имеющий среднее общее образование, прошедший необходимую подготовку.

4. Требования к содержанию и оформлению отчета по производственной практике

Отчет по практике включает в себя:

1) Введение, где описывается местонахождение и дается краткая характеристика района, предприятия, выполняемые ими функции;

2) Основная часть:

- географическая характеристика месторождения.
- горнотехническая характеристика района месторождения
- срок службы предприятия;
- противопожарные мероприятия и правила ТБ;
- поверхностный комплекс производственных сооружений и инфраструктура рудника – электроснабжение, водоснабжение, теплоснабжение, транспортные связи;
- схема вскрытия и подготовка месторождения;
- буровзрывные работы;
- характеристика и особенности применения вентиляторных, водоотливных, пневматических, грузоподъемных и шахтных подъемных установок;
- правила безопасности при работе на стационарных рудничных установках;
- организация работ на производственном участке предприятия;
- штат работников;
- технико-экономические показатели работы участка и предприятия;
- уровень рентабельности;
- графики планово предупредительных ремонтов;

3) Приложение в виде документов, оформленных в соответствии с ГОСТом и содержанием данной программы, справочных материалов, выполненных в виде таблиц, графиков, чертежей.

Отчет брошюруется и заверяется подписью руководителя практики и печатью предприятия на титульном листе.

Разделы представляемого отчета должны соответствовать разделам программы пройденной практики.

Дневник заполняется согласно Положения и должна иметь необходимую информацию о видах выполненных работ и качестве прохождения практики.

Оформление отчета должно соответствовать требованиям нормоконтроля филиала. Объем отчета должен составлять 30-40 листов.

По окончании практики руководителем практики от предприятия на студента оформляется аттестационный лист с характеристикой на студента.

По окончании практики отчет, учетная книжка и аттестационный лист сдается руководителю практики от филиала. Порядок защиты определяется руководителем практики от филиала.

Форма отчетности

В филиале установлены следующие формы отчетности по практике:

Для студентов:

-отчет по практике с подписью руководителя практики от предприятия, заверенный печатью;

-аттестационный лист по результатам прохождения практики с оценкой руководителя практики от предприятия, подписанный и заверенный печатью;

-дневник по практике с указанием выполненных работ, оформленная должным образом (с подписями и отзывом руководителя практики от предприятия и печатями); -отчет о сборе материалов для курсового проектирования.

Для руководителей практики от филиала:

-рабочий план, оформленный соответствующим образом (с печатями и подписями с предприятия);

-запись в журнале.

-ведомость результатов прохождения практики;

5 КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

Контроль и оценка результатов прохождения производственной практики осуществляется преподавателем (руководителем практики) в процессе проведения практических занятий, а также выполнения обучающимися индивидуальных заданий.

5.1.Критерии оценки за практику

Результатом каждого этапа производственной (профессиональной) практики является оценка: «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно».

Оценка практики приравнивается к оценкам теоретического обучения и учитывается при подведении итогов общей успеваемости студентов.

Критериями оценки по практике являются:

-знание студентом изученной литературы по теоретическим курсам, на которых базируется данный вид практики;

-уровень сформированности профессионально значимых личностных качеств;

-владение этическими нормами взаимоотношений с сотрудниками учреждения, сокурсниками, руководителем;

-уровень сформированности профессиональных умений и навыков;

-достижение целей практики и выполнение задач практики;

-качество выполнения заданий;

-качество отчета и материалов для курсового проектирования.

Учитывается отзыв и оценка руководителя практики от предприятия, заверенный печатью и подписью.

Общая оценка по производственной практике выводится на основании двух отметок, выставленные за различные виды работ:

-первая отметка выставляется руководителем от предприятия, который оценивает производственные навыки, приобретенные студентом-практикантом за время производственной практики, отношение к практике, поведение на производстве и т.п;

-вторая отметка выставляется руководителем практики от филиала на основании защиты отчета по практике.

Общая оценка является средним баллом этих двух отметок.

5.2. Результаты обучения

Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания)	Формы и методы контроля и оценки результатов обучения
В результате прохождения производственной практики обучающийся должен ознакомиться с: <ul style="list-style-type: none">• системой разработки рудника;• основами буровзрывных работ;• видами транспорта, применяемыми на руднике;• видами креплений, применяемых на руднике;	Выполнение практических работ по индивидуальным заданиям
<i>Итоговый контроль в форме защиты отчетов по практике</i>	

Защита отчета по практике

Защита отчета производится сразу по окончании практики и осуществляется поэтапно:

1 этап – предоставление отчета руководителю практики от филиала на проверку (за полторы недели до окончания в черновом варианте и за день до окончания практики в чистовом варианте с печатями и подписями).

2 этап – заключительный. Ее проводит руководитель практики от филиала. Защита отчета заключается в ответах студента на вопросы руководителя по теоретическим и практическим моментам практики. Оценка выставляется с учетом отзыва и оценки руководителя от предприятия, полноты освоения задания по практике, с учетом оформления и окончательной защиты отчета.

Рекомендуется для более наглядной защиты своего отчета доклад выполнить в виде презентации.

6 ПЕРЕЧЕНЬ РЕКОМЕНДУЕМЫХ УЧЕБНЫХ ИЗДАНИЙ, ДОПОЛНИТЕЛЬНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ

Основные источники:

1. Технология добычи полезных ископаемых подземным способом : электронный образовательный ресурс приложение к учебнику Боровков Ю.А. и др. "Технология добычи полезных ископаемых подземным способом". - М. : Академия, (Начальное профессиональное образование : Профессиональный модуль для профессии 130405 "Подземная разработка месторождений полезных ископаемых").- CD-диск. – Сетевая версия на 20 учебных мест.

2. Сербин, Е.П. Строительные конструкции: практикум: учебное пособие для СПО / Е.П. Сербин. - 3-е изд. - М.: Академия, 254 с., ил. - (Профессиональное образование : Профессиональный модуль : Участие в проектировании зданий и сооружений).

Дополнительные источники:

1. Журнал «Горный журнал»
2. Журнал «Горная промышленность»

7. ОСОБЕННОСТИ ОРГАНИЗАЦИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ДЛЯ ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ

Для обеспечения образования инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья реализация производственной практики, может осуществляться в адаптированном виде, с учетом специфики освоения и дидактических требований, исходя из индивидуальных возможностей и по личному заявлению обучающегося.

8. СВЕДЕНИЯ О КВАЛИФИКАЦИОННОМ ЭКЗАМЕНЕ

Оценка качества подготовки, включает текущий контроль и итоговую аттестацию.

Текущий контроль проводится филиалом по результатам освоения профессионального модуля. Формы и условия проведения текущего контроля доводятся до сведения обучающихся в начале практики.

К квалификационному экзамену допускаются лица, выполнившие требования, предусмотренные программой и успешно прошедшие все аттестационные испытания, предусмотренные программой.

Квалификационный экзамен проводится в филиале. В состав комиссии включаются преподаватели, мастера производственного обучения, не участвовавшие в реализации программы обучения и представители работодателей. Председателем комиссии назначается представитель работодателя.

Квалификационный экзамен проводится, для определения соответствия полученных знаний, умений и навыков программе профессионального обучения и установления на этой основе квалификационного разряда.

Аттестационная комиссия проводит оценку освоенных обучающимися профессиональных компетенций и видов деятельности в соответствии с согласованными с работодателями критериями, утвержденными образовательным учреждением.

Лицам, прошедшим учебную и производственную практику по модулю ПМ.04 и аттестацию, филиалом выдаются свидетельства о профессии рабочего.

Обучающийся, которому присваивается или повышается квалификационный разряд, должен в соответствии с тарифно-квалификационной характеристикой соответствующего разряда устно ответить на вопросы из раздела «Должен знать» и выполнить пробную работу, т.е. самостоятельно выполнить отдельные работы, указанные в разделах «Примеры работ».

Кроме того, обучающийся должен также ответить на вопросы, вытекающие из требований к уровню знаний, соответствующих квалификационным требованиям. При сдаче пробы обучающийся должен выполнить установленные нормы выработки, времени, обслуживания при обеспечении необходимого качества работ. Оценка уровня практической подготовки обучающийся на участках, где не могут быть выполнены пробные работы, дает мастер участка.

Протоколы квалификационных комиссий хранятся в филиале в течение 40 лет. При утере документа о профессиональной подготовке филиал по заявлению обучающегося выдает дубликат на основании протокола квалификационной комиссии.