

Приложение № 3 к приказу
от «10» апреля 2020 г. № 82-кф
О проведении Дней науки, посвященных
Н.П. Лавёрову

**Положение о проведении студенческой научно-практической конференции
«Эврика», проводимой в рамках Дней науки, посвященных академику Н.П.
Лаверову, в филиале МАГУ в г. Кировске (в дистанционной форме)**

1. Общие положения.

1.1. Настоящее Положение регламентирует порядок проведения студенческой научно-практической конференции «Эврика» (далее конференция) в филиале МАГУ в г. Кировске.

1.2. Конференция проводится в рамках Дней науки, посвященных академику Н.П. Лаверову.

1.3. Решение всех вопросов, связанных с проведением конференции, находятся в компетенции организационного комитета и жюри конференции.

2. Цель и задачи конференции

Цель конференции: приобщение к научному творчеству и совершенствование проектной и исследовательской культуры студентов;

Задачи конференции:

- развитие интеллектуального и творческого потенциала студентов;
- расширение и углубление знаний в образовательных областях;
- содействие в формировании общих и профессиональных компетенций студентов;
- совершенствование исследовательских умений и навыков;
- выявление творчески одаренных студентов, занимающихся исследовательской и проектной деятельностью;
- развитие профессиональных компетенций педагогов, включенных в работу со студентами.

3. Участники конкурса

3.1. Участниками конференции могут быть студенты филиала очной формы обучения;

3.2. К участию в конференции допускаются работы, подготовленные одним или двумя авторами под руководством одного научного руководителя;

3.3. Научный руководитель научно-исследовательской работы не может выступать в качестве соавтора работы.

4. Организационные условия

4.1. Срок проведения конференции устанавливается приказом директора;

4.2. Форма проведения конференции – заочная;

4.3. Организацию и проведение конференции осуществляет организационный комитет, состав которого утверждается приказом директора филиала МАГУ в г. Кировске;

4.4. Организационный комитет:

- разрабатывает план подготовки и проведения конференции, осуществляет общее руководство ее реализации;
- определяет сроки проведения конференции;
- утверждает программу конференции;
- формирует секции в зависимости от поступивших заявок;
- осуществляет информационное сопровождение;
- формирует состав жюри.

4.5. В состав жюри конференции могут входить представители администрации филиала, представители других образовательных организаций региона, представители работодателей, общественных организаций, специалисты в исследуемых областях, родители, студенты.

4.6. Из состава жюри общим голосованием выбирается председатель.

4.7. Председатель жюри координирует работу жюри, проводит процедуру награждения.

5. Порядок проведения конференции

5.1. Для участия в конференции необходимо направить заявку в электронном виде (приложение №1).

5.2. На конференцию принимаются работы по направлениям:

- Естественно-научное направление (математика, информатика, физика, химия, биология, экология, охрана окружающей среды);
- Направление гуманитарных и социально-экономических дисциплин (история, филология, философия и социология, экономика, юриспруденция);
- Профессиональное и техническое творчество (горные, общепрофессиональные, электротехнические дисциплины).

5.3. По итогам работы конференции жюри проводит награждение. Все участники получают сертификаты, лучшие работы отмечаются дипломами. Дипломы направляются в электронном виде руководителям работ.

6. Требования к оформлению работы

6.1. Работа должна быть представлена в электронном виде в формате А4. Материалы набираются в текстовом редакторе Microsoft Office Word, шрифт – Times New Roman, 12 кегель, междустрочный интервал – одинарный, поля сверху, снизу, слева, справа - по 2см. Название пишется прописными буквами в полужирном начертании, без кавычек и подчеркиваний, без условных сокращений, переноса слов, выравнивание по центру без абзацного отступа. Основной текст печатается с отступом в одну строку, междустрочный интервал – одинарный, выравнивание текста по ширине, абзац. Названия таблиц сверху, названия рисунков снизу. Список литературы размещается через интервал после текста работы.

6.2. Титульный лист должен содержать:

- направление конкурса;
- название работы;
- Ф.И.О. студента, группа и специальность;
- Ф.И.О. научного руководителя, его должность, ученую степень, звание (если имеется).

6.3. Работы, присланные с нарушением требований настоящего Положения, к участию в Конференции не допускаются

7. Критерии оценки работ участников конференции

№	Критерии оценки	Максимальный балл
1	Актуальность и оригинальность исследования	5
2	Постановка проблемы, гипотезы, формулировка целей и методов исследования, наличие выводов.	5
3	Практическое значение результатов исследования	5
4	Использование цитат, примеров, ссылок на работы ученых, занимающихся исследованием данной проблемы, статистических данных, графиков, диаграмм, рисунков, схем	5

5	Композиция доклада: логика изложения, убедительность рассуждений, свободное владение материалом	5
6	Грамотность и научность изложения	5
7	Экономический расчет проекта	5
8	Оформление презентации	5
	Итого	40

Приложение №1
к Положению о проведении
научно-практической конференции
«Эврика» в филиале МАГУ
в г. Кировске (в дистанционной форме)

Заявка
на участие в научно-практической конференции «Эврика»
в филиале МАГУ в г. Кировске в дистанционной форме

Образовательная организация	
Адрес	
Участники	
Специальность, курс, группа	
Руководитель	
Направление	
Тема	
Телефон/факс E-mail:	